

Số : 213/KH-TH.ĐBL

Quận 7, ngày 10 tháng 11 năm 2020

KẾ HOẠCH

Công tác bồi dưỡng đội ngũ năm học 2020 – 2021

Căn cứ kế hoạch số 1328/GDDT-TH, ngày 02/11/2020 của Phòng GDDT Quận 7 về Kế hoạch công tác bồi dưỡng giáo dục năm học 2020-2021;

Căn cứ vào kế hoạch số 158/KH-THĐBL ngày 06 tháng 10 năm 2020 về kế hoạch năm học 2020-2021 của trường Tiểu học Đình Bộ Lĩnh.

Bộ phận chuyên môn xây dựng kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ trường Tiểu học Đình Bộ Lĩnh năm học 2020 – 2021 như sau:

I. Nhiệm vụ trọng tâm:

Cán bộ quản lý, giáo viên học tập thường xuyên để cập nhật kiến thức về chính trị, kinh tế - xã hội, bồi dưỡng phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp, phát triển năng lực dạy học, năng lực giáo dục và những năng lực khác theo yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp giáo viên, yêu cầu nhiệm vụ năm học, cấp học, yêu cầu phát triển giáo dục của thành phố, yêu cầu đổi mới và nâng cao chất lượng giáo dục trong toàn ngành.

Tập trung bồi dưỡng Modul 1, 2, 3 chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CTGDPT 2018) dành cho Cán bộ quản lý và giáo viên với hình thức trực tuyến, trực tiếp theo công tác tổ chức của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7.

Thực hiện các chuyên đề ở lớp 1 CTGDPT 2018, chuyên đề ở tổ bộ môn, gắn việc học tập bồi dưỡng với thực tế giảng dạy trong năm học 2020-2021. Tạo mọi điều kiện thuận lợi và huy động toàn bộ giáo viên, cán bộ quản lý tham gia học tập các chương trình, loại hình bồi dưỡng theo kế hoạch của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7.

Nâng cao năng lực nghề nghiệp, phẩm chất đạo đức của giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục để đáp ứng yêu cầu chuẩn nghề nghiệp và tiêu chuẩn chức danh nhằm thực hiện tốt các nhiệm vụ của hạng chức danh nghề nghiệp theo quy định.

Tiếp tục đào tạo, bồi dưỡng nâng chuẩn cho giáo viên và cán bộ quản lý, xây dựng kế hoạch bồi dưỡng trình độ chuyên môn đạt chuẩn theo nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ về quy định lộ trình thực hiện nâng trình độ chuẩn được đào tạo. Tiếp tục bồi dưỡng trình độ chính trị, tin học,

ngoại ngữ cho đội ngũ quy hoạch, cán bộ quản lý của nhà trường.

II. Nhiệm vụ và giải pháp:

1. Công tác chính trị tư tưởng

Tổ chức cho cán bộ, giáo viên học tập, quán triệt các nội dung cơ bản của nghị quyết Đại hội Đảng các cấp, mỗi cán bộ, giáo viên tham gia thảo luận nghị quyết, thảo luận nhiệm vụ năm học của trường và nhiệm vụ được phân công, từ đó đề ra giải pháp để thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ được giao.

Triển khai thực hiện chỉ thị 05-CT/TW ngày 16/5/2016 của Bộ chính trị về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” và cuộc vận động “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo”.

2. Công tác bồi dưỡng chuẩn hóa và nâng chuẩn :

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, có 03 giáo viên chưa đạt chuẩn trình độ đào tạo gồm 01 giáo viên nhiều môn (Trình độ cao đẳng), 01 giáo viên Âm nhạc (Trình độ cao đẳng), 01 giáo viên Mỹ Thuật (Trình độ cao đẳng). Trong đó có 01 giáo viên nhiều môn đang học đạt chuẩn trình độ đại học; 01 giáo viên Âm nhạc không thuộc đối tượng thực hiện nâng trình độ chuẩn được đào tạo quy định tại Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2020 của Chính phủ.

Nhà trường đã lập danh sách giáo viên Mỹ thuật chưa đạt chuẩn để tham dự lớp học đạt chuẩn trình độ đại học cho Trường Bồi dưỡng giáo dục Quận 7. Nhà trường sẽ tạo điều kiện để giáo viên tham gia học đạt trình độ chuẩn quy định.

3. Công tác bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên theo yêu cầu đổi mới toàn diện nhà trường:

Thực hiện triển khai và áp dụng việc đánh giá Hiệu trưởng theo thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20/7/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy định chuẩn Hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông.

Thực hiện triển khai và áp dụng việc đánh giá chuẩn giáo viên theo thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 20/7/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy định chuẩn giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông.

Phối hợp với các trường, tạo điều kiện để giáo viên tiếng Anh tham gia các lớp bồi dưỡng do sở Giáo dục - Đào tạo tổ chức và các lớp bồi dưỡng ngắn hạn, dài hạn cho cán bộ, giáo viên, nhân viên nhằm phục vụ yêu cầu của ngành cho CBQL và đội ngũ kế cận, bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư, thư viện, thiết bị .v.v...

Vận động giáo viên tham gia học bồi dưỡng chứng chỉ hạng chức danh nghề nghiệp do Trường Bồi dưỡng Giáo dục Quận 7 tổ chức.

4. Công tác bồi dưỡng thường xuyên - Tổ chức chuyên đề, thao giảng

Thực hiện công tác thống kê chất lượng đội ngũ đầu năm đầy đủ, chính xác để phục vụ cho công tác bồi dưỡng thường xuyên.

Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên theo yêu cầu chỉ đạo của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7, phối hợp với các tổ, các trường trong việc thực hiện bồi dưỡng thường xuyên.

Tham dự và triển khai đầy đủ các chuyên đề mà Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7 tổ chức; Thực hiện kế hoạch dự giờ kiểm tra hoạt động sư phạm giáo viên, kiểm tra chuyên đề để đánh giá việc triển khai, áp dụng các chuyên đề, thao giảng đã tổ chức, từ đó có các giải pháp tiếp tục về công tác bồi dưỡng đội ngũ; có cơ sở và giải pháp tiếp theo trong chỉ đạo chuyên môn.

Chỉ tiêu phấn đấu:

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên tham gia học bồi dưỡng thường xuyên.
- Chuyên đề, thao giảng năm học 2020-2021: (đính kèm kế hoạch chuyên đề thao giảng năm học 2020-2021)

Chuyên đề cấp trường: 05

Thao giảng cấp trường: 05

Chuyên đề cấp Quận: 01

5. Công tác bồi dưỡng tin học và ngoại ngữ

Thực hiện bồi dưỡng cho giáo viên kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học và kỹ năng thực hiện trang web của tổ khối.

Tiếp tục đẩy mạnh và khuyến khích giáo viên thực hiện các bài giảng điện tử có chọn lọc, phù hợp với thực tế nhà trường, đạt hiệu quả cao trong việc sử dụng trang tài nguyên dạy học, tạo sự lôi cuốn và hứng thú trong hoạt động học tập của học sinh.

Vận động và giáo viên đi học các khóa bồi dưỡng nâng cao năng lực giảng dạy tiếng Anh trong nhà trường nhằm đáp ứng yêu cầu giảng dạy, thực hiện có hiệu quả “Đề án phổ cập và nâng cao năng lực sử dụng tiếng Anh cho học sinh”

6. Công tác bồi dưỡng lý luận chính trị, nghiệp vụ quản lý giáo dục và tổ trưởng chuyên môn

Tiếp tục bồi dưỡng giáo viên, đội ngũ quy hoạch về trình độ Trung cấp chính trị. Tạo điều kiện cho 03 giáo viên đang tham dự học lớp Trung cấp chính trị hành chính.

Xem xét và cử giáo viên học lớp bồi dưỡng tổ trưởng chuyên môn, đội ngũ quy hoạch học quản lý giáo dục.

III. Tổ chức thực hiện

1. Hiệu trưởng :

Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ và triển khai trong hội đồng nhà trường, tạo mọi điều kiện về kinh phí, thời gian, công tác để đội ngũ thực hiện tốt nhiệm vụ bồi dưỡng và tự bồi dưỡng.

2. Phó Hiệu trưởng:

Thông kê trình độ đội ngũ; Tham mưu cho hiệu trưởng danh sách giáo viên học nâng chuẩn trình độ đào tạo về chuyên môn, nghiệp vụ, danh sách học tổ trưởng chuyên môn, quản lý giáo dục; tổ chức hiệu quả các chuyên đề, thao giảng...

3. Giáo viên, nhân viên:

- Thực hiện tốt công tác bồi dưỡng thường xuyên theo chỉ đạo; tham dự các lớp học, các khóa bồi dưỡng để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo kế hoạch của nhà trường.

Trên đây là kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ của trường Tiểu học Đinh Bộ Lĩnh năm học 2020-2021. Đề nghị các cá nhân, bộ phận có liên quan nghiêm túc thực hiện kế hoạch này ./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT Q7 (để báo cáo);
- CB, GV, NV trường (để thực hiện);
- Lưu: VT, HSCM.



HIỆU TRƯỞNG

Phan Thanh Phong